



Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.



NEET'lerin İşgücü Piyasası İşlem Akışına İlişkin LB'nin Çalışma Prosedürleri

1. NEET Gençlere Ulaşma Çalışması

1.1. İş Gücü Piyasası Durumu ve İhtiyaçları Analizi

1.2. NEET Portföyü Analizi

1.3. Eğitim ve Kapasite Geliştirme Programları Analizi

1.4. NEET Gençlere Ulaşma Metodolojisinin Belirlenmesi

2. NEET Başvuru Çağrısı

2.1. Başvuru Yaygınlaştırma Çalışmaları (Radyo yayınları, görünürlük materyalleri, sosyal medya ve web sitesi, halka açık tanıtım toplantıları)

2.2. Çevrimiçi ve Fiziksel Başvuru

2.3. Mülakat Komisyonu Kurulması

3. Rasyonel ve Şeffaf Seçim Süreci

3.1. Ön Değerlendirme Aşaması

3.2. NEET'ler ile Mülakat Aşaması

4. NEET'ler için Aktif İş Gücü Piyasası Programları

4.1. NEET'LERİN İŞKUR'a kayıt edilmesi

4.2. NEET'ler ile Oryantasyon Toplantısı

4.3. Yaşam Becerileri Eğitimleri (Genel Beceri Eğitimleri, Sosyal Beceri Eğitimleri, Girişimcilik Eğitimleri)

4.4. Sertifikalı Mesleki Eğitimler

4.5. İş Başı Eğitimleri
4.5.1. Firma Ziyaretleri
4.5.2. Kariyer Günleri/ Fuarları

*Günlük Harçlık (Eğitim günlerine ve iş başı eğitimlerine katılım sağlanan her gün 10 €)

*İş Sağlığı ve Güvenliği Sigortası & Genel Sağlık Sigortası

5. Mentorluk Programları

5.1. Kişilik Envanteri Analizi

5.2. Mentorluk Eğitimleri

5.2.1. Özgeçmişlerin Hazırlanması Eğitimi

5.2.2. İş Arama, Nitelikli Pozisyonlar Bulma ve Başvuru Yapma Eğitimi

5.2.3. Mülakat Becerilerinin Geliştirilmesi Eğitimi

5.2.4. Çalışma Ortamına Uyum Sağlama ve Başarılı İlişkiler Geliştirme Eğitimi

5.3. Birebir Mentorluk Seansları

5.3.1. Özgeçmişlerin Hazırlanması

5.3.2. İş Arama, Nitelikli Pozisyonlar Bulma ve Başvuru Yapma

5.3.3. Mülakat Becerilerinin Geliştirilmesi

5.3.4. Mülakat Görüşmeleri Öncesinde ve Sonrasında Mentorluk

5.3.5. İş Tekliflerinin Değerlendirilmesi

5.3.6. Çalışma Ortamına Uyum Sağlama ve Başarılı İlişkiler Geliştirme Eğitimi

6. Bireysel Eylem Planlarının Hazırlanması ve Uygulanması

6.1. İlk ay için Bireysel Eylem Planlarının Uygulanması ve ilk İş Arama Ödeneklerinin Ödenmesi

6.1.1. İş arama faaliyetleri, bireysel iş görüşmeleri, toplu iş görüşmeleri iş kulüpleri, seminerler, istihdam fuarları, kariyer günleri

6.1.2. Farkındalık Artırma Toplantıları

6.2. İkinci ay için Bireysel Eylem Planlarının Uygulanması ve ikinci İş Arama Ödeneklerinin Ödenmesi

6.2.1. İş arama faaliyetleri, bireysel iş görüşmeleri, toplu iş görüşmeleri, iş kulüpleri, seminerler, istihdam fuarları, kariyer günleri

6.2.2. Farkındalık Artırma Toplantıları

6.3. Üçüncü ay için Bireysel Eylem Planlarının Uygulanması ve üçüncü İş Arama Ödeneklerinin Ödenmesi

6.3.1. İş arama faaliyetleri, bireysel iş görüşmeleri, toplu iş görüşmeleri, iş kulüpleri, seminerler, istihdam fuarları, kariyer günleri

6.3.2. Farkındalık Artırma Toplantıları

6.4. Dördüncü ay için Bireysel Eylem Planlarının Uygulanması ve dördüncü İş Arama Ödeneklerinin Ödenmesi

6.4.1. İş arama faaliyetleri, bireysel iş görüşmeleri, toplu iş görüşmeleri, iş kulüpleri, seminerler, istihdam fuarları, kariyer günleri

6.4.2. Farkındalık Artırma Toplantıları

*Bireysel Eylem Planı hazırlayan ve görevlerini gerçekleştiren NEET'lere İş Arama Ödeneği ödenmesi

*İkamet edilen şehirden farklı bir şehirde işe girilmesi durumunda Taşınma Desteđi Ödenmesi



İNSAN KAYNAKLARININ
GELİŞTİRİLMESİ
PROGRAM OTORİTESİ





Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilmektedir.



LB's Operating Procedures about Labour Market Processing Flow of NEETs

1. Study on Outreaching NEETs

1.1. Analysis of Labour Market Situation and Needs

1.2. Analysis of NEET Portfolio

1.3. Analysis of Training and Capacity Building Programmes

1.4. Determination the Methodology for Reaching NEETs

2. Call for Applications of NEETs

2.1. Application Dissemination Activities (Radio Broadcasts, Visibility Materials, Social Media and Website, Public Open Introductory Meetings)

2.2. Online and Physical Application

2.3. Establishment of an Interview Commission

3. Rational and Transparent Election Process

3.1. Preliminary Evaluation Phase

3.2. Interview Phase with NEETs

4. Active Labour Market Programmes for NEETs

4.1. Registration of NEETs to İŞKUR

4.2. Orientation Meeting with NEETs

4.3. Life Skills Trainings (Generic Skills Trainings, Soft Skills Trainings, Entrepreneurship Trainings)

4.4. Certified Vocational Trainings

4.5. On-the-Job Trainings

4.5.1. Company Visits

4.5.2. Career Days/Fairs

**Daily Allowance (10 € for each day to attend trainings/on-the-job trainings)*

**Occupational Health and Safety Insurance & Health Insurance*

5. Mentoring Programmes

5.1. Personality Inventory Analysis

5.2. Mentoring Trainings

5.2.1. Prepare Resume

5.2.2. How to Make Job Search, Find Qualitative Positions and Make an Application

5.2.3. Improve Interview Skills

5.2.4. How to Adapt Work Environment and Develop Successful Relations

5.3. 1-1 Mentoring Sessions

5.3.1. Prepare Resume

5.3.2. How to Make Job Search, Find Qualitative Positions and Make an Application

5.3.3. Improve Interview Skills

5.3.4. Before & After Interview Mentoring

5.3.5. Job Offer Assessment

5.3.6. How to Adapt Work Environment and Develop Successful Relations

6. Plan and Conduct Individual Action Plans

6.1. Implementation of IAP for the 1st Month and Payment of the 1st JSA

6.1.1. Job search activities, individual job interviews, collective job interviews, job clubs, seminars, employment fairs, career days

6.1.2. Awareness Raising Meetings

6.2. Implementation of IAP for the 2nd Month and Payment of the 2nd JSA

6.2.1. Job search activities, individual job interviews, collective job interviews, job clubs, seminars, employment fairs, career days

6.2.2. Awareness Raising Meetings

6.3. Implementation of IAP for the 3rd Month and Payment of the 3rd JSA

6.3.1. Job search activities, individual job interviews, collective job interviews, job clubs, seminars, employment fairs, career days

6.3.2. Awareness Raising Meetings

6.4. Implementation of IAP for the 3rd Month and Payment of the 3rd JSA

6.4.1. Job search activities, individual job interviews, collective job interviews, job clubs, seminars, employment fairs, career days

6.4.2. Awareness Raising Meetings

**Payment of Jobseekers Allowance to NEETs who prepare IAP and carry out their tasks*

**Payment of Moving Subsidy in case of taking a job in a city other than the city of residence*